

**Expediente Nº LICIT/99/029/2020/0050**

**Pliego de Prescripciones Técnicas para la Contratación del servicio de transporte de pacientes de los centros asistenciales de FREMAP, Mutua Colaboradora con la Seguridad Social Nº61, en Cantabria y Galicia.**

## ÍNDICE

1. OBJETO .....	3
2. NORMATIVA DE CARÁCTER TÉCNICO .....	3
3. ZONA DE INFLUENCIA DEL LOTE Y CENTROS DE FREMAP INCLUIDOS EN CADA LOTE.....	4
4. TIPO DE TRANSPORTE DE PACIENTES.....	5
5. CONSUMOS ESTIMADOS .....	6
6. GESTIÓN DEL SERVICIO.....	7
7. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO.....	11
8. CONTROL SOBRE EL SERVICIO PRESTADO .....	13
9. INDICACIONES GENERALES .....	14
10. ACTUACIÓN EN CASO DE CONTINGENCIAS .....	15
11. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS VEHÍCULOS Y REQUISITOS MÍNIMOS .....	15
12. EJECUCIÓN DEL SERVICIO .....	17
13. SEGUIMIENTO DEL CONTRATO .....	21
14. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES.....	22
15. ANEXOS .....	23

## 1. OBJETO

---

Las especificaciones contenidas en el presente pliego se establecen al objeto de contratar el servicio de transporte de pacientes beneficiarios de asistencia sanitaria.

Estos servicios deberán cubrir las necesidades de transporte de los Centros Asistenciales de FREMAP detallados en el apartado 3 - ZONAS DE INFLUENCIA DEL LOTE Y CENTROS DE FREMAP INCLUIDOS EN CADA LOTE y conforme a lo establecido en este pliego.

Será el médico o facultativo quien decidirá, en función de las necesidades del paciente, el medio en el que se prestará el servicio, pudiendo realizarse el servicio en ambulancia o en otros medios (taxi, VTC, transporte discrecional).

## 2. NORMATIVA DE CARÁCTER TÉCNICO

---

Independientemente de lo expuesto a continuación, el contrato se hallará bajo la legislación vigente en cada momento del sector del transporte sanitario:

- Orden TIN 971/2009, de 16 de abril, por la que se establece la compensación de gastos de transporte en los casos de asistencia sanitaria derivada de riesgos profesionales y de comparecencias para la realización de exámenes o valoraciones médicas.
- Resolución de 21 de octubre de 2009, de la Secretaría de Estado de la Seguridad Social por la que se dictan instrucciones para la compensación de gastos de transporte en los casos de asistencia sanitaria derivada de accidente de trabajo y enfermedad profesional.
- Orden PRE/1435/2013, de 23 de julio, por la que se desarrolla el Reglamento de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres en materia de transporte sanitario.
- Real Decreto 836/2012, de 25 de mayo, por el que se establecen las características técnicas, el equipamiento sanitario y la dotación de personal de los vehículos de transporte sanitario por carretera.
- Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Ordenación de los Transportes Terrestres.

Esta clasificación normativa no tiene carácter restrictivo, debiendo observarse en la ejecución de los trabajos cualquier otro tipo de reglamento, norma o instrucción oficial (de carácter estatal, autonómico o municipal) que, aunque no se mencione explícitamente en este documento, pueda afectar al objeto del contrato, así como las posibles modificaciones legales que puedan afectar a las normas de aplicación.

### 3. ZONA DE INFLUENCIA DEL LOTE Y CENTROS DE FREMAP INCLUIDOS EN CADA LOTE

La presente licitación se divide en lotes, a continuación, se detalla la zona de influencia de cada Lote, así como los centros que componen el servicio para dicho Lote:

	NÚMERO DE LOTES	PROVINCIA	CENTROS QUE COMPONEN CADA LOTE
CANTABRIA	LOTE 1	CANTABRIA	SANTANDER
			TORRELAVEGA
GALICIA	LOTE 2, LOTE 6	LA CORUÑA	A CORUÑA
			SANTIAGO DE COMPOSTELA
			EL FERROL
			RIBEIRA
	LOTE 3, LOTE 7	LUGO	LUGO
			BURELA
	LOTE 4, LOTE 8	ORENSE	OURENSE
	LOTE 5, LOTE 9	PONTEVEDRA	VIGO
			PONTEVEDRA
			PORRIÑO
VILAGARCÍA DE AROUSA			
LOTE 10	PORRIÑO	HOSPITAL DE VIGO	
		PORRIÑO	PORRIÑO

En relación con los centros de FREMAP que componen cada lote, si fuera necesario, se actualizará este listado tras la formalización del contrato.

\*El centro de Porriño está contenido en los lotes 5,9 y 10. Las especificidades del mismo se explican en los próximos apartados del presente documento.

#### 3.1 HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Deberá prestarse servicio en los centros descritos en el apartado anterior en la cobertura horaria del centro correspondiente que será en función del horario de atención que dicho centro tenga establecido.

Las direcciones de los centros de FREMAP, así como el horario de los mismos, podrán consultarse en el siguiente enlace: [www.fremap.es](http://www.fremap.es).

Sin embargo, si se produjera la necesidad de prestar un servicio no programado antes o después de esta franja horaria, el adjudicatario deberá tener disponibilidad para dar dicho servicio.

Debe tenerse en cuenta que la prestación del servicio no será lineal, esto es, que puede haber horas de mayor prestación y otras en las que no haya servicio

De forma posterior al inicio del contrato, en función de las necesidades de los centros que componen cada uno de los lotes, podrá realizarse una modificación en el horario de prestación del servicio del adjudicatario.

## 4. TIPO DE TRANSPORTE DE PACIENTES

---

### 4.1. TRANSPORTE DE PACIENTES EN AMBULANCIA

#### 4.1.1. Ambulancia Individual. APLICA A LOS LOTES 1 AL 5

Consiste en el traslado de un único paciente que, por sus necesidades o patología, deba realizar el trayecto en un medio de transporte individual.

El servicio se prestará en:

⇒ **Ambulancia no asistencial de Clase A1 (o superior).**

La solicitud será **Programada y No programada**

#### 4.1.2. Ambulancia Colectiva. APLICA A LOS LOTES 2 A 5

Consiste en el traslado de varios pacientes que, por sus necesidades o patología, puedan realizar el trayecto en un medio de transporte colectivo.

El servicio se prestará en **ambulancias clase A2** y que, a excepción de los supuestos legalmente establecidos, no tendrán que estar específicamente acondicionadas ni dotadas para la asistencia médica en ruta.

La solicitud del servicio será **Programada.**

#### 4.1.3. Puesto base. APLICA A LOS LOTES 1 AL 5.

Se considera puesto base a aquel local donde puedan pernoctar los vehículos adscritos a la ejecución de los servicios descritos y asimismo cuente con una estructura administrativa o técnica de apoyo al servicio.

El adjudicatario deberá contar al menos con un puesto base en la provincia.

El puesto base deberá tener capacidad para un número de ambulancias al menos equivalente al número de ambulancias adscritas al contrato y, por lo tanto, puestas a disposición en la ejecución del servicio.

**FREMAP podrá visitar los puestos base para verificar el cumplimiento de lo especificado en los Pliegos.**

### 4.2. LOTE 6 A 9: TRANSPORTE DE PACIENTES EN OTROS MEDIOS.

#### 4.2.1. Otros Medios.

Consiste en el traslado de uno o varios pacientes que, por sus necesidades o patología, puedan realizar el trayecto en otros medios.

El servicio se prestará en vehículos con licencia **Taxi, VTC o transporte discrecional**, debiendo cumplir todos los vehículos los requisitos exigidos según la normativa vigente en cada momento, tanto de adecuación, equipamiento, antigüedad de los vehículos, confortabilidad, etc..., así como cualquier otro requisito de obligado cumplimiento para el transporte de personas.

La solicitud del servicio será **no programada**.

#### **4.3 LOTE 10. TRANSPORTE DE PACIENTES EN OTROS MEDIOS.**

##### **4.3.1 Otros medios.**

Consiste en el traslado de uno o varios pacientes que, por sus necesidades o patología, puedan realizar el trayecto en otros medios.

**El inicio del servicio tendrá lugar en Portugal y el destino en el centro de FREMAP de Porriño.** Tras la realización del servicio Portugal-Porriño pueden darse varias posibilidades:

- La vuelta en vacío del vehículo a Portugal.
- La vuelta con pacientes.
- La espera del vehículo y la espera con pacientes.

El servicio se prestará en vehículos con licencia **Taxi, VTC o transporte discrecional**, debiendo cumplir todos los vehículos los requisitos exigidos según la normativa vigente en cada momento, tanto de adecuación, equipamiento, antigüedad de los vehículos, confortabilidad, etc..., así como cualquier otro requisito de obligado cumplimiento para el transporte de personas.

**La solicitud del servicio será programada. Se prevé en este caso, previa autorización de FREMAP, la realización de horas de espera.**

## **5. CONSUMOS ESTIMADOS**

---

### **5.1. CONSUMOS ESTIMADOS DE LA DURACIÓN INICIAL**

Los consumos estimados de los distintos Lotes se prevén en la oferta económica del lote al que el licitador presenta proposición. Se trata de una estimación anual.

Se trata de una estimación por lo que FREMAP **no quedará obligada** a solicitar y abonar la totalidad de los trayectos que se reflejan, sino los que efectivamente se realicen.

Por lo tanto, FREMAP podrá solicitar la realización de más servicios o menos de los indicados, según sus necesidades.

**APLICA AL LOS LOTES 1 AL 5 y 10.** Respecto al tiempo de espera, se ha establecido una estimación de horas de espera únicamente en estos lotes porque se estima que puedan darse circunstancias que requieran que se espere al paciente.

En concreto, y como consecuencia de la situación provocada por el COVID 19, es muy posible que se produzcan variaciones significativas los consumos, así como en el supuesto en el que se establezcan nuevas medidas por parte de FREMAP en materia de prevención de riesgos o en el supuesto de nuevas medidas tomadas por parte del Gobierno de España, debiendo ser conscientes de que deberán mantener la oferta presentada con esta nueva realidad.

## 5.2. CONSUMOS ESTIMADOS DE LAS PRÓRROGAS

En el caso de que se produjera la prórroga, se estiman los mismos consumos anuales de la duración inicial.

## 5.3 KILÓMETROS EN VACÍO ESTIMADOS

Debe tenerse en cuenta la estimación de kilómetros en vacío que FREMAP estima que el licitador hará en cada uno de los lotes, pero que no se abonarán, por lo que a la hora de realizar la oferta económica deberá tenerse en cuenta este aspecto:

	AMBULANCIAS CLASE A1	AMBULANCIAS CLASE A2
LOTE 1	3.290,00	No aplica
LOTE 2	102.900,00	138.600,00
LOTE 3	3.465,00	207.200,00
LOTE 4	4.522,00	5.460,00
LOTE 5	36.400,00	252.000,00

	OTROS MEDIOS
LOTE 6	5.530,00
LOTE 7	5.880,00
LOTE 8	3.409,00
LOTE 9	8.400,00
LOTE 10	84.000,00

## 6. GESTIÓN DEL SERVICIO

---

### 6.1. TIPOS DE SERVICIOS:

- ⇒ **Programados:** Consiste en la solicitud del servicio de forma planificada.
- ⇒ **No Programados:** Consiste en la solicitud del servicio de forma no planificada.

### 6.2. FORMA DE SOLICITUD DEL SERVICIO:

#### 6.2.1. LOTES 2 A 5:

- ⇒ **Servicio Programado realizado con ambulancia colectiva Clase A2 y tiempo de espera.**

FREMAP solicitará el servicio como mínimo con un día de antelación a través de la plataforma informática.

Para la solicitud de este servicio, el adjudicatario deberá disponer de una plataforma informática que permita la solicitud del mismo con las funcionalidades detalladas en el

apartado 12.1.1 Medios materiales del presente pliego, donde FREMAP podrá adjuntar el **ANEXO – HOJA DE PEDIDO**.

Al día siguiente de la realización del servicio, el adjudicatario indicará a FREMAP la organización del mismo a través de la plataforma, facilitando el adjudicatario a FREMAP los datos que aparecen en el **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** del presente Pliego, donde deberán cumplimentarse los datos del paciente y datos del servicio.

En la organización del servicio, deberá proponerse a FREMAP el traslado del mayor número de pacientes posible, intentando llenar la capacidad total vehículo, realizando rutas siempre que sea posible tal y como se describe en el apartado de **RUTAS** del presente pliego.

FREMAP podrá realizar modificaciones o cancelaciones del servicio de forma previa a la realización del mismo, que serán comunicadas de forma telefónica y se reflejarán en la aplicación informática, no suponiendo las mismas coste alguno para FREMAP.

Una vez enviada a FREMAP la organización del servicio, el adjudicatario avisará a los pacientes a través de un mensaje de texto indicando la hora prevista de recogida del paciente.

#### **6.2.2 LOTES 1 AL 5**

⇒ **Servicio Programado realizado con ambulancia no asistencial individual Clase A1 (o superior) y tiempo de espera.**

FREMAP solicitará el servicio como mínimo con un día de antelación a través de la plataforma informática.

Para la solicitud de este servicio, el adjudicatario deberá disponer de una plataforma informática que permita la solicitud del mismo con las funcionalidades detalladas en el apartado 12.1.1 Medios materiales del presente pliego, donde FREMAP podrá adjuntar el **ANEXO – HOJA DE PEDIDO**.

Al día siguiente de la realización del servicio, el adjudicatario indicará a FREMAP la organización del mismo a través de la plataforma, facilitando el adjudicatario a FREMAP los datos que aparecen en el **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** del presente Pliego, donde deberán cumplimentarse los datos del paciente y datos del servicio.

FREMAP podrá realizar modificaciones o cancelaciones del servicio de forma previa a la realización del mismo, que serán comunicadas de forma telefónica y se reflejarán en la aplicación informática, no suponiendo las mismas coste alguno para FREMAP.

Una vez enviada a FREMAP la organización del servicio, el adjudicatario avisará a los pacientes a través de un mensaje de texto indicando la hora prevista de recogida del paciente.

⇒ **Servicio No Programado ambulancia no asistencial individual Clase A1 (o superior).**

FREMAP solicitará el servicio, el mismo día de la prestación el servicio, por vía telefónica. FREMAP indicará al adjudicatario los datos relativos al servicio (origen, destino...).

De forma posterior, FREMAP lo registrará en la plataforma informática.

Para la solicitud de este servicio, el adjudicatario deberá disponer de una plataforma informática que permita la solicitud del mismo con las funcionalidades detalladas en el apartado 12.1.1 Medios materiales del presente pliego, donde FREMAP podrá adjuntar el **ANEXO – HOJA DE PEDIDO**.

Al día siguiente de la realización del servicio, el adjudicatario indicará a FREMAP la organización del mismo a través de la plataforma, facilitando el adjudicatario a FREMAP los datos que aparecen en el **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** del presente Pliego, donde deberán cumplimentarse los datos del paciente y datos del servicio.

#### **6.2.3 LOTES 6 al 9:**

##### ⇒ **Servicio No Programado:**

FREMAP solicitará el servicio, el mismo día en el que deberá prestarse el servicio, por vía telefónica. FREMAP indicará al adjudicatario los datos relativos al servicio (origen, destino...).

De forma posterior, FREMAP enviará el fichero de hoja de pedido a través de medios electrónicos, siguiendo el modelo reflejado en el **ANEXO - HOJA DE PEDIDO** del presente Pliego.

Para la solicitud de estos servicios no se establece como obligatoria la plataforma informática.

#### **6.2.4 LOTE 10:**

##### ⇒ **Servicio Programado:**

FREMAP solicitará el servicio, como mínimo con un día de antelación, por medios electrónicos.

FREMAP enviará el fichero de hoja de pedido, siguiendo el modelo reflejado en el **ANEXO - HOJA DE PEDIDO** del presente Pliego por correo electrónico.

### **6.3 RUTAS**

#### **LOTES 2 AL 5 y 10: APLICA AL SERVICIO PROGRAMADO PRESTADO EN AMBULANCIAS COLECTIVAS (CLASE A2) Y AL SERVICIO PROGRAMADO PRESTADO EN OTROS MEDIOS DE LOS MENCIONADOS LOTES.**

Se considerará una ruta a aquel trayecto programado y cuya organización ha propuesto el adjudicatario a través del modelo recogido en el **ANEXO- ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** y aquel en el que se recogerá a más de un paciente, y podrá recogerse a pacientes en municipios distintos, si fuera necesario.

FREMAP enviará la información de los servicios a través de la hoja de pedido, debiendo el adjudicatario organizar el mismo utilizando el modelo que aparece en el **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** del presente pliego, cumplimentando los datos del paciente, datos del servicio.

El adjudicatario deberá realizar la organización del servicio teniendo en cuenta todas las solicitudes de servicio que se realicen.

En todos los casos el adjudicatario realizará una propuesta de organización del servicio a través del **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** del presente pliego, intentando llenar la capacidad del vehículo en el que se realice el servicio.

En la planificación que el adjudicatario realice, deberá tener en cuenta lo reflejado en el punto **TIEMPOS DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO**.

A estos efectos, se considera que el servicio se inicia en el lugar de recogida del primer paciente y si tuviera que recoger a otros pacientes durante el mismo trayecto, se trataría de paradas intermedias, pero en ningún caso se consideran el inicio de un nuevo trayecto. El transporte finalizaría en el lugar de destino del último paciente.

En traslados de largo recorrido se realizarán las paradas indicadas por FREMAP procurando la comodidad del paciente.

#### 6.4 TRAYECTOS COMPARTIDOS

##### APLICA A LOS LOTES 6 AL 9

Excepcionalmente, FREMAP solicitará la realización de traslados de pacientes que compartirán el mismo vehículo, si surgiera esta necesidad.

##### Ejemplo:

Dos pacientes han asistido sin cita previa a un centro de FREMAP. Cuando han sido atendidos y dado que sus domicilios están situados en una zona geográfica similar, FREMAP solicita al adjudicatario que realice el trayecto desde el centro asistencial a sus domicilios.

#### 6.5 TIEMPOS DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Los tiempos de ejecución del servicio tanto para el servicio programado como para el no programado, serán los siguientes:

- ✓ No podrán producirse retrasos en la hora fijada de la recogida del paciente.
- ✓ **APLICA A LOS LOTES 1 AL 5 Y 10:** En el caso de trayectos programados, el paciente deberá llegar a la cita prevista en el Centro Asistencial u Hospitalario con margen suficiente, no debiendo perder la misma en ningún caso.
- ✓ **APLICA A LOS LOTES 1 AL 5** En el caso de los trayectos no programados realizados en ambulancia individual, deberá recogerse al paciente en el período máximo de **30 minutos** desde la solicitud del servicio por vía telefónica por parte de FREMAP.
- ✓ **APLICA A LOS LOTES 6 AL 9.** En el caso de los trayectos no programados realizados en lo que el presente pliego considera "OTROS MEDIOS", deberá recogerse al paciente en el período máximo de **20 minutos** desde la solicitud del servicio por vía telefónica por parte de FREMAP.
- ✓ En el supuesto de que el adjudicatario no pudiera cumplir el plazo, deberá informar al responsable de FREMAP, reservándose FREMAP el derecho a utilizar otro servicio. Si FREMAP utilizara otro servicio, este será a cargo del adjudicatario.

Si esto se produjera, FREMAP aplicará a la empresa adjudicataria las penalidades que se describen en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

## 7 CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

---

### 7.2VUELTA EN VACÍO

#### 7.2.1 LOTES 1 AL 9

Se define como vuelta en vacío al trayecto que se realiza con el vehículo “vacío” (sin pacientes) desde el punto de destino del último paciente hasta el punto de origen del vehículo.

- En aquellos servicios en los que la suma de kilómetros de la ida y la vuelta sea inferior a 50 kms, se abonarán en base a un 25% de la tarifa ofertada.

##### Ejemplo 1:

Dada una tarifa donde se cobra 10 € los primeros 10 km y 1 € el km por trayectos superiores a 10 km y dado un servicio de 30 kms, siendo 15 kms de ida y 15 kms de vuelta en vacío, la vuelta en vacío que se abonará se compone de 2,5 € de la primera parte de la tarifa (2,5 € es el 25% de 10 €) y 0,25 € x 5 km = 1,25 € de la segunda parte de la tarifa (0,25 € es el 25% de 1 €), por lo que se abonará en concepto de vuelta en vacío un total de 2,5 € + 1,25 € = 3,75 €.

- En aquellos servicios en los que la suma de los kilómetros de la ida y la vuelta sea igual o superior a 50 kms, se abonará la vuelta en vacío del vehículo.

##### Ejemplo 2:

Dada una tarifa donde se cobra 10 € los primeros 10 km y 1 € el km por trayectos superiores a 10 km y dado un servicio de 50 kms, siendo 25 kms de ida y 25 kms de vuelta en vacío, el servicio se abonará de la siguiente forma: 10 € relativos a los 10 primeros kms y 1 € \* 40 kms siguientes, es decir, se abonarán 50 € por el servicio.

#### 7.2.1 LOTE 10

Se define como vuelta en vacío al trayecto que se realiza con el vehículo “vacío” (sin pacientes) desde el punto de destino del último paciente hasta el punto de origen del vehículo.

- En aquellos servicios en los que el vehículo sale de Portugal con el paciente y su destino es el centro de Porriño, si la vuelta del vehículo se produce sin paciente, se abonará el número de kilómetros realizados a razón de la tarifa ofertada.

##### Ejemplo 1:

Dada una tarifa donde se cobra 10 € los primeros 10 km y 1 € el km por trayectos superiores a 10 km y dado un servicio de 200 kms, siendo 100 kms de ida y 100 kms de vuelta en vacío, la vuelta en vacío que se abonará se compone de 10 € relativos a los primeros 10 kms y 90 € de los 90 kms restantes realizados. En total se abonarían los siguientes conceptos:

- Trayecto de ida con el paciente: 10 € primeros 10 kms (tarifa fija 10 €) y 90 € de los restantes 90 kms (90 kms x 1 €/km)= 100 euros.
- Trayecto de vuelta sin el paciente: 10 € primeros 10 kms (tarifa fija 10 €) y 90 € de los restantes 90 kms (90 kms x 1 €/km)= 100 euros.
- Total a abonar: 200 euros.

### 7.2 ORIGEN Y DESTINO

Se entenderá como origen del trayecto, aquel lugar en el que se recoge al primer paciente y destino aquel al que se traslade al último paciente que abandona el vehículo.

### 7.3 CONTRATACIÓN A VEHÍCULO COMPLETO

En todos los casos la contratación del servicio se hará mediante vehículo completo, es decir, que se abonará el trayecto, teniendo en cuenta el origen y el destino del mismo, con independencia del número de pacientes que se haya trasladado.

### 7.4 PAGO DEL SERVICIO

Tal y como se refleja en la oferta económica de cada lote, el adjudicatario deberá ofertar un precio fijo por trayectos de hasta 10 km y un precio por km por trayectos superiores a los 10 km.

Ejemplo 1:

En un trayecto de 9 km se abonará el precio fijo ofertado por trayectos de hasta 10 km.

Ejemplo 2:

En un trayecto de 11 km se abonará el precio fijo ofertado por trayectos de hasta 10 km y el precio ofertado por km de 1 km. Si el precio por trayecto de hasta a 10 km fuera 9 euros y el precio por km fuera de 0,50 €/km se abonará la siguiente cantidad:  $9 + 0,50 = 9,50$  €.

#### 7.4.1 PAGO DEL TIEMPO DE ESPERA

#### APLICA AL LOTE 1 AL 5 y 10

El pago del tiempo de espera se realizará en fracciones de 15 minutos.

Ejemplo 1:

Si se produce una espera de 25 minutos, se abonarán 30 minutos de espera.

### 7.5 MEDIOS Y FORMA DE SOLICITUD DEL TRANSPORTE:

A continuación, se especifica la forma de solicitud del servicio de cada uno de los medios:

	NÚMERO DE LOTES	PROVINCIA	MEDIOS DE CADA LOTE	FORMA DE SOLICITUD DEL TRANSPORTE
CANTABRIA	LOTE 1	CANTABRIA	AMBULANCIA INDIVIDUAL NO ASISTENCIAL (CLASE A1)	PROGRAMADA/NO PROGRAMADA
GALICIA	LOTE 2	LA CORUÑA	AMBULANCIA INDIVIDUAL NO ASISTENCIAL (CLASE A1)	PROGRAMADA/NO PROGRAMADA
			AMBULANCIA COLECTIVA (CLASE A2)	PROGRAMADA

LOTE 3	LUGO	AMBULANCIA INDIVIDUAL NO ASISTENCIAL (CLASE A1)	PROGRAMADA/NO PROGRAMADA
		AMBULANCIA COLECTIVA (CLASE A2)	PROGRAMADA
LOTE 4	ORENSE	AMBULANCIA INDIVIDUAL NO ASISTENCIAL (CLASE A1)	PROGRAMADA/NO PROGRAMADA
		AMBULANCIA COLECTIVA (CLASE A2)	PROGRAMADA
LOTE 5	PONTEVEDRA	AMBULANCIA INDIVIDUAL NO ASISTENCIAL (CLASE A1)	PROGRAMADA/NO PROGRAMADA
		AMBULANCIA COLECTIVA (CLASE A2)	PROGRAMADA
LOTE 6	LA CORUÑA	OTROS MEDIOS (Taxi, VTC, Transporte discrecional...)	NO PROGRAMADA
LOTE 7	LUGO	OTROS MEDIOS (Taxi, VTC, Transporte discrecional...)	NO PROGRAMADA
LOTE 8	ORENSE	OTROS MEDIOS (Taxi, VTC, Transporte discrecional...)	NO PROGRAMADA
LOTE 9	PONTEVEDRA	OTROS MEDIOS (Taxi, VTC, Transporte discrecional...)	NO PROGRAMADA
LOTE 10	PORRIÑO	OTROS MEDIOS (Taxi, VTC, Transporte discrecional...)	PROGRAMADA

## 7.6 TIEMPO DE ESPERA

### APLICA DEL LOTE 1 AL 5 Y 10

FREMAP podrá autorizar expresamente la realización de horas de espera.

## 7.7 RECOGIDA DE PACIENTES FUERA DEL ÁMBITO TERRITORIAL ESTABLECIDO EN EL APARTADO 3. ZONA DE INFLUENCIA DEL LOTE Y CENTROS DE FREMAP INCLUIDOS EN CADA LOTE

### APLICA A TODOS LOS LOTES

Si el adjudicatario tuviera que recoger a un paciente fuera del ámbito territorial de cobertura establecido y realizar el traslado al centro que FREMAP asigne, se abonará el trayecto de ida en vacío, sin el paciente, y el trayecto desde el domicilio del paciente hasta el centro de FREMAP.

#### Ejemplo:

Si el adjudicatario tiene que recoger a un paciente de Asturias que deberá recibir asistencia en un centro de FREMAP de los especificados en el apartado 3. Zona de influencia del lote y centros de FREMAP incluidos en cada lote, se abonará el trayecto de ida en vacío, sin el paciente y el trayecto desde el domicilio del paciente hasta el centro de FREMAP.

## 8 CONTROL SOBRE EL SERVICIO PRESTADO

### 8.7 SERVICIO REALIZADO DEL LOTE 1 AL 5:

El día siguiente de la realización del servicio, el adjudicatario deberá enviar a través de la plataforma informática que se solicita en la adscripción de medios materiales, los datos relativos al servicio prestado, siguiendo el modelo recogido en el **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** del presente Pliego **cumplimentado en su totalidad, incluyendo los datos del servicio prestado, permitiendo así que FREMAP realice una comprobación inmediata del servicio realizado el día anterior.**

### 8.8 SERVICIO REALIZADO DEL LOTE 6 AL 10:

El día siguiente de la realización del servicio, el adjudicatario enviará por correo electrónico a FREMAP los datos relativos al servicio prestado, siguiendo el modelo recogido en el **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO** del presente Pliego **cumplimentado en su totalidad, incluyendo los datos del servicio prestado, permitiendo así que FREMAP realice una comprobación inmediata del servicio realizado el día anterior.**

## 9. INDICACIONES GENERALES

---

- El adjudicatario deberá realizar en todos los casos el itinerario más rápido. No obstante, en aquellos casos en los que por interrupciones del tráfico u otras causas no sea posible o conveniente seguir el itinerario más rápido el indicado en la organización del servicio, si este hecho supusiera un perjuicio para el paciente (por ejemplo, que el paciente llegará tarde a la cita o que, por sus necesidades o patología, supusiera un perjuicio para el paciente), podrá cambiarse el itinerario.

Posteriormente el adjudicatario actualizará la información relativa al servicio que efectivamente se ha prestado en la plataforma informática en aquellos casos que se requiera o a través de medios electrónicos si la plataforma no se requiere. De esta forma, FREMAP pueda visualizar los datos del itinerario que finalmente se ha llevado a cabo.

- Se procurará en todo caso que los traslados se realicen de forma cómoda y segura para el paciente. En consecuencia, se utilizará siempre la ruta más corta y siempre que sea posible las autopistas, **cuyo gasto será a cargo del adjudicatario.**
- En traslados de largo recorrido se realizarán las paradas indicadas por FREMAP que garanticen la comodidad del paciente.
- **Se prohíbe expresamente el traslado de personas no autorizadas por FREMAP.**
- Los pacientes no podrán ser traspasados de un vehículo a otro durante el recorrido. Únicamente se permitirá en caso de accidente de circulación o avería.
- Si FREMAP lo autorizara, a través de la hoja de pedido, la obligación de traslado se extiende a los acompañantes de los pacientes.
- **APLICA AL LOTE 1 AL 5:** Si FREMAP lo autorizara a través de la hoja de pedido, el personal de la empresa adjudicataria recogerá al paciente donde le sea indicado por parte de FREMAP, pudiendo darse incluso la necesidad de subirlo hasta su domicilio o bajarlo, así como de recogerlo o

acompañarlo al Centro Asistencial u hospitalario, por una o más personas, según las características del servicio concreto.

- La organización del servicio en ningún caso podrá afectar al correcto funcionamiento de la entidad. En este sentido, deberán cumplirse los tiempos fijados en el presente Pliego no debiéndose producir retrasos evitando de esta forma que los pacientes pierdan la cita.

## 10. ACTUACIÓN EN CASO DE CONTINGENCIAS

---

- Si por causa de fuerza mayor la empresa no pudiese atender el servicio de transporte en el ámbito territorial adjudicado, deberá comunicárselo a FREMAP, efectuándose dicho servicio con recursos ajenos, siendo los gastos ocasionados a coste de la empresa adjudicataria.
- En el caso de que se produzca una contingencia no previsible (avería, accidente, etc...), esta situación deberá ponerse en conocimiento de FREMAP de forma inmediata, así como el vehículo y los datos del mismo que prestará el servicio en sustitución del anterior. Dicha sustitución no deberá superar los **30 minutos**. En el caso de que el adjudicatario no tenga medios para cumplir con este plazo deberá indicarlo a FREMAP.

En el supuesto de que el adjudicatario no pudiera sustituir el vehículo o por razones de urgencia o necesidad, FREMAP podrá llamar a otro servicio.

Si FREMAP utilizara otro servicio, este será a cargo del adjudicatario.

Si esto se produjera, FREMAP aplicará a la empresa adjudicataria las penalidades que se describen en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

## 11. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS VEHÍCULOS Y REQUISITOS MÍNIMOS

---

En el momento previo a la formalización del contrato y durante todo el período de ejecución del mismo, los vehículos y los conductores de los mismos deberán estar habilitados para la prestación del servicio y, por lo tanto, cumplir todos los requisitos reglamentarios.

### 11.1. VEHÍCULOS ADSCRITOS PARA EL LOTE 1 AL 5:

Los vehículos adscritos deberán cumplir con lo previsto en el Real Decreto 836/2012, de 25 de mayo, por el que se establecen las características técnicas, el equipamiento sanitario y la dotación de personal de los vehículos de transporte sanitario por carretera:

**El vehículo no podrá superar la antigüedad de diez años, contados desde su primera matriculación**, tal y como se dispone en la Orden PRE/1435/2013, de 23 de julio, por la que se desarrolla el Reglamento de la Ley de Ordenación de Transportes Terrestres.

**En el momento previo a la adjudicación del contrato** FREMAP solicitará una Declaración responsable que deberá ir acompañada de un fichero Excel relativo a los vehículos adscritos al contrato que deberá contener la siguiente información:

- A) Marca del vehículo, modelo, matrícula, fecha de la primera matriculación, clase de vehículo y fecha de vigencia del certificado técnico-sanitario.

- B) Copia del certificado técnico-sanitario que deberá estar en vigor.
- C) Si se estuviera tramitando el certificado en el momento del requerimiento, o bien, el vehículo fuera nuevo, deberá facilitar respecto del vehículo en cuestión una Declaración responsable en la que se comprometerá a que, al inicio del contrato, el certificado estará en vigor, debiendo presentar la copia, de forma previa a la firma del contrato.

### 11.2. VEHÍCULOS ADSCRITOS PARA EL LOTE 6 AL 10:

Se entiende por otros medios, aquellos vehículos de transporte terrestre con licencia de taxi, VTC o el transporte discrecional.

Los vehículos adscritos deberán cumplir con lo previsto en el Real Decreto 1211/1990, de 28 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Ordenación de los transportes terrestres.

No se fija un máximo de antigüedad de los vehículos.

En el momento previo a la adjudicación del contrato FREMAP solicitará una Declaración responsable que deberá ir acompañada de un fichero Excel relativo a los vehículos adscritos al contrato que deberá contener la siguiente información:

- A) Marca del vehículo, modelo, matrícula, fecha de la primera matriculación, características del vehículo (4 plazas + conductor, 7 u 8 plazas más conductor o adaptado para minusválidos y vigencia de la autorización de transporte.
- B) Captura de pantalla de la página web: [www.fomento.gob.es](http://www.fomento.gob.es) – Consulta al registro de empresas y actividades de transporte de cada uno de los vehículos adscritos al contrato.

En la captura de pantalla deberá apreciarse la siguiente información:

- Datos del vehículo: Matrícula, fecha de matriculación y tipo de vehículo.
- Datos de autorizaciones de transporte: Tipo de autorización, domicilio del establecimiento y fecha de validez.
- Datos del titular: NIF, nombre, tipo de empresa, localidad y provincia.

Si se estuviera tramitando la autorización en el momento del requerimiento, o bien, el vehículo fuera nuevo, deberá facilitar respecto del vehículo en cuestión una Declaración responsable en la que se comprometerá a que, al inicio del contrato, estará en vigor, debiendo presentar la copia, de forma previa a la firma del contrato.

FREMAP podrá, en cualquier momento, revisar que los vehículos adscritos cuentan con la documentación habilitante para la prestación del servicio con las características indicadas en los Pliegos.

#### 11.3.1 CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DE LOS VEHÍCULOS

Seguridad: Los vehículos estarán dotados de las medidas de seguridad que permitan garantizar la integridad de los viajeros, conforme a lo dispuesto en la normativa vigente de aplicación.

Confort: Los vehículos deberán reunir las condiciones de habitabilidad que permitan un traslado confortable de los pacientes.

Equipamiento: Los vehículos deberán mantenerse en todo momento en perfectas condiciones de uso y limpieza, tanto su exterior como en su interior, con todo su equipamiento y material, pudiendo ser inspeccionados por FREMAP en cualquier momento. Los vehículos deberán contar en todo caso con la dotación mínima exigida por la normativa aplicable en función de la clase de vehículo de transporte por carretera que se trate.

Hojas de reclamación: Los vehículos contratados, deberán disponer de hojas de reclamaciones numeradas, en las que los usuarios puedan formular sus quejas. Deberá entregarse copia a FREMAP de cualquier reclamación presentada **en el plazo máximo de 24 horas** desde la presentación por parte del paciente. La información sobre la existencia de tales hojas deberá figurar en lugar visible del interior de los vehículos en la parte del mismo destinada al alojamiento de los pacientes.

Identificación corporativa: **APLICA AL LOTE 1 AL 5:** Los vehículos adscritos al contrato deberán contar con la identidad visual general de FREMAP, mediante placas magnéticas de quita y pon y cubiertas de vinilo para impresión o similares. Contarán con dos placas por vehículo que serán a cargo del adjudicatario y las características de dichas placas serán establecidas por FREMAP en su momento. El adjudicatario deberá asumir el coste de la misma.

Mantenimiento, reparaciones y limpieza de los vehículos: Será por cuenta exclusiva del adjudicatario

Dotación de equipamiento de materiales fungibles o no, incluido el oxígeno medicinal: Será por cuenta exclusiva del adjudicatario la dotación en las ambulancias.

Será de exclusiva responsabilidad del contratista, la obtención, mantenimiento y renovación de las licencias, autorizaciones o certificaciones de las que precise el vehículo para su circulación.

La detección de anomalías en los vehículos (tales como: falta de limpieza del habitáculo, vehículos en mal estado...), su aparataje y complementos, supondrá la sustitución inmediata de los mismos por otros de idénticas características.

Será obligatorio para el adjudicatario realizar la limpieza del vehículo de acuerdo a las medidas de prevención dictadas o recomendadas por el Gobierno o las Comunidades Autónomas en cada momento tras la nueva realidad tras el COVID 19.

## 12. EJECUCIÓN DEL SERVICIO

---

### 12.1. MEDIOS MATERIALES Y MEDIOS PERSONALES

#### 12.1.1. MEDIOS MATERIALES:

**APLICA A TODOS LOS LOTES**

- Vehículos adscritos al contrato en número suficiente, de la tipología que se especifica a continuación, teniendo en cuenta las zonas de influencia de cada lote y los consumos estimados y que como mínimo deberá adscribirse el siguiente número de vehículos:

	AMBULANCIAS CLASE A1	AMBULANCIAS CLASE A2
LOTE 1	1	No aplica
LOTE 2	2	2
LOTE 3	1	3
LOTE 4	1	1
LOTE 5	2	3

	OTROS MEDIOS
LOTE 6	1
LOTE 7	1
LOTE 8	1
LOTE 9	2
LOTE 10	2

En relación los vehículos adscritos a cada uno de los lotes, no implica que la dedicación o adscripción sea de carácter exclusivo para el contrato que se adjudique en virtud de la presente licitación.

Se ha establecido un número mínimo de vehículos pero eso no implica que no puedan adscribirse al contrato más vehículos. De hecho, si por el volumen de servicios fueran necesarios más vehículos, el adjudicatario deberá ponerlos a disposición de FREMAP.

A la hora de indicar a FREMAP la adscripción de medios deberá tenerse en cuenta los vehículos ofertados que deberán formar parte de la OE.

En el momento previo a la adjudicación del contrato, el adjudicatario entregará a FREMAP el listado relativo a los vehículos que se pondrán a su disposición junto con la documentación que se especifica en el apartado 11. Características técnicas de los vehículos y requisitos mínimos.

**A la hora de la firma del contrato**, todos estos vehículos, deberán cumplir los requisitos exigidos según la normativa vigente en cada momento, tanto de adecuación, antigüedad de los vehículos, confortabilidad, poseer la tarjeta de transporte y las licencias administrativas necesarias. **En el caso de las ambulancias**, certificación sanitaria expedida por la Administración competente y demás requisitos exigidos en este pliego a la firma del contrato.

Un vehículo se entenderá disponible a efectos del contrato cuando, teniendo la empresa el pleno derecho de uso en los términos indicados, cuente con permiso de circulación y certificación sanitaria vigente (en el caso de las ambulancias), o la certificación requerida para cada tipo de vehículo, expedida por la Administración competente.

La sustitución temporal o permanente de los vehículos ofertados deberá ser comunicada a los servicios de FREMAP (en plazo no superior a los 15 días desde que se produzca) acompañando la documentación del vehículo que se indica en el apartado 11. Características técnicas de los vehículos y requisitos mínimos. En

todo caso, el vehículo que realice la sustitución, habrá de ser de iguales o superiores características que el sustituido.

**Los vehículos adscritos al contrato deberán estar disponibles en el momento de la firma del contrato, debiendo tener en cuenta el licitador la oferta técnica realizada (vehículos nuevos...).**

**APLICA AL LOTE 1 AL 5**

- **Plataforma o aplicación informática de transporte:** Deberá estar disponible para la realización de los siguientes servicios y funcionalidades:

SERVICIOS	FUNCIONALIDADES
Solicitud de los servicios	La plataforma deberá ser de acceso mediante clave, pudiendo accederse a través de página web.
	Los datos deberán poder visualizarse, editarse y guardarse desde la propia aplicación.
	Subida diaria de archivos en formato Excel –hoja de pedido-.
	Visualización del estado en el que se encuentren las solicitudes del servicio realizadas y el detalle del servicio. En concreto los siguientes estados: pendiente, aceptado, en curso, realizado, además del detalle de cada servicio realizado (nombre/s, apellido/s del paciente, dirección/es completa de origen y destino, hora/s de origen del trayecto, hora/s de llegada al destino).
Organización de los servicios	Subida de archivos Excel (hoja de organización del servicio) por parte del adjudicatario.
	Podrán subirse archivos de Excel o bien registrarse los datos directamente en la aplicación.
	Podrán cancelarse los servicios solicitados o realizar cambios en los mismos a través de la aplicación.
Visualización de los servicios en curso	Visualización de la posición del vehículo en el mapa por GPS en el momento de la consulta, debiendo estar el vehículo identificado mediante matrícula o código.
	Datos del servicio que se está prestando (nombre/s, apellido/s del paciente, dirección/es completa de origen y destino, hora/s de origen del trayecto, hora/s de llegada al destino).
Visualización de los servicios prestados	Visualización de los datos del archivo organización del servicio en el que aparecerán los datos del paciente, datos del servicio y datos del servicio prestado.
	Descarga de esta información en formato Excel.
Visualización de la pre factura	Visualización y descarga de un fichero Excel que contenga los datos de las pre facturas.
	La pre factura deberá contener los datos del vehículo que prestó el servicio, paciente o pacientes que ocupaban el vehículo, total de km realizados, tarifa aplicada y precio del servicio.
	Cada línea de la pre factura será un servicio.
	FREMAP validará la información. Si hubiera errores, los comunicará al proveedor a través de la plataforma informática que deberá permitir introducir comentarios.
	Se emitirá la factura tal y como se indica en el Anexo II Facturación y pago. Si hubiera errores en la facturación, FREMAP aplicará las penalidades que se describen en el Pliego de

Cláusulas Administrativas.

### **APLICA AL LOTE 6 AL 10**

No se requerirá plataforma, debiéndose poner a disposición de FREMAP una dirección de correo electrónico.

#### **12.1.2. MEDIOS PERSONALES:**

Son de exclusiva responsabilidad de la empresa adjudicataria la titularidad de las relaciones laborales. Con tal fin, la empresa adjudicataria deberá contratar el personal que resulte necesario, el cual dependerá exclusivamente de aquella, quedando obligada a cumplir, respecto de su personal los derechos y obligaciones inherentes a su calidad de empresario, aplicando en su totalidad el convenio colectivo del sector y el resto de las disposiciones vigentes, tanto en materia laboral como a la referida a la prevención y salud en el trabajo.

El adjudicatario se comprometerá durante la ejecución de los trabajos, a facilitar a las personas designadas por FREMAP, toda la información y documentación que éstas soliciten para disponer de un pleno conocimiento técnico del desarrollo del contrato, así como de los eventuales problemas técnicos o actualizaciones que puedan plantearse y de las tecnologías, métodos y herramientas utilizadas para resolverlos.

### **APLICA A TODOS LOS LOTES**

**Para una correcta organización del servicio, la empresa adjudicataria deberá poner a disposición de FREMAP el siguiente personal:**

- **Responsable del contrato:** Deberá asignarse un responsable del contrato para cada lote de los que componen la licitación. Será el encargado de la facturación, aplicación de penalidades, incidencias del contrato, demoras, etc... El responsable del contrato deberá estar disponible:
  - Para comunicación por teléfono, de **09:00h a 18:00h de lunes a viernes.**
  - Para comunicación por correo electrónico, de **09:00h a 18:00h de lunes a viernes.**
- **Responsable de coordinar el servicio en cada centro:** En cada centro, de aquellos que componen cada lote, se asignará un responsable de coordinar el servicio. Será el encargado de realizar la organización del servicio de forma diaria (incluidas las rutas), al que se comunicarán las incidencias, demoras...
  - Para comunicación por teléfono, en el horario de **08:00h a 20:00h de lunes a viernes.**
  - Para comunicación por correo electrónico, de **08:00h a 20:00h de lunes a viernes.**
- **Contacto 24 horas:** Además de la prestación habitual del servicio que deberá realizarse en el horario fijado en el apartado 3. Zona de influencia del lote y centros de FREMAP incluidos en cada lote, si se produjera la necesidad de prestar un servicio no programado antes o después de esta franja horaria, el adjudicatario deberá tener disponibilidad para dar dicho servicio. Por ese motivo, deberá ponerse a disposición de FREMAP un contacto con el que se podrá comunicar en cualquier momento.

- Personal disponible para la realización de solicitudes de servicio por teléfono tal y como se especifica en el presente pliego.

#### **APLICA AL LOTE 1 AL 5**

**Los medios personales que deben estar a disposición de FREMAP durante la duración del contrato son los siguientes:**

- **Conductores en número suficiente.** Este personal será competencia de la empresa adjudicataria y deberá conocer las peculiaridades de la prestación del servicio descritas en los Pliegos.

Los conductores deberán ostentar la cualificación prevista en la normativa de aplicación para proceder a la conducción del medio de transporte que se trate.

#### **APLICA AL LOTE 6 AL 10**

**Los medios personales que deben estar a disposición de FREMAP durante la duración del contrato son los siguientes:**

- **Conductores en número suficiente.** Este personal será competencia de la empresa adjudicataria y deberá conocer las peculiaridades de la prestación del servicio descritas en los Pliegos.

#### **12.1.2.1 IDENTIFICACIÓN, UNIFORME Y MEDIOS TÉCNICOS**

##### **APLICA AL LOTE 1 AL 5**

El personal que preste el servicio deberá ir identificado correctamente a través de una credencial personal, visible, que contenga fotografía, nombre completo del empleado y la empresa empleadora. El coste de la credencial correrá a cargo del adjudicatario.

El personal deberá ir uniformado, corriendo el precio dicho uniforme a cargo del adjudicatario.

### **13. SEGUIMIENTO DEL CONTRATO**

---

#### **13.1 REUNIONES DE SEGUIMIENTO Y ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO**

FREMAP se reunirá con el adjudicatario una vez formalizado el contrato para proceder a la organización del servicio.

Además, FREMAP podrá realizar reuniones periódicas con objeto de realizar un seguimiento del servicio. La periodicidad será la que FREMAP determine.

#### **13.2 ENCUESTAS DE CALIDAD**

FREMAP se reserva el derecho a inspeccionar, sin previo aviso, los vehículos y extender las correspondientes actas al efecto, que se trasladarán a la empresa adjudicataria, viéndose obligada a subsanar las deficiencias que en las mismas se contemplen.

FREMAP evaluará la calidad del servicio durante la ejecución del contrato, siendo objeto de valoración la calidad percibida por los pacientes.

### 13.3 EVALUACIÓN DE LA CALIDAD PERCIBIDA POR LOS PACIENTES

FREMAP podrá realizar, con la periodicidad que considere, encuestas sobre la calidad percibida.

Se valorará por muestreo mediante a encuestas realizadas a un número de pacientes comprendido entre el 1% y el 5% de todos los que hayan utilizado el servicio, valorando de 1 a 10 puntos siendo 1 la mínima puntuación y 10 la máxima puntuación:

- Tiempo de espera.
- Calidad del servicio.
- Calidad del vehículo.
- Calidad de la atención recibida.

La puntuación obtenida en cada una de las encuestas sobre la calidad percibida deberá ser igual o superior a 7.

De no ser así, FREMAP aplicará a la empresa adjudicataria las penalidades que se describen en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

## 14. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

En cumplimiento de lo establecido en el artículo 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales y R. D. 171/2004 sobre coordinación de la actividad preventiva, la empresa contratada debe entregar para la firma del contrato la siguiente documentación:

- ✓ **Declaración de modalidad PRL (\*)**

**(\*) Documentación disponible en el perfil de contratante de la Mutua (<https://contrataciondelestado.es/wps/portal/perfilContratante>): Nombre O. Contratación: FREMAP – BUSCAR - Director Gerente de FREMAP – Documentos - Otros documentos**

## 15. ANEXOS

- ANEXO: HOJA DE PEDIDO

### ANEXO - HOJA DE PEDIDO

<b>CENTRO QUE SOLICITA EL SERVICIO</b>	
--	--

<b>FECHA DE LA SOLICITUD</b>	
------------------------------	--

DATOS PACIENTE					DATOS SERVICIO			
IPF	EXPEDIENTE	APELLIDOS Y NOMBRE	FECHA DEL DESPLAZAMIENTO	TELEFONO	ORIGEN	DESTINO	HORA DE DESTINO*	OBSERVACIONES

HORA DE DESTINO: Es la hora de la cita o consulta médica.

**FREMAP podrá realizar modificaciones sobre la información a cumplimentar, según sus necesidades.**

▪ **ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO.**

**ANEXO - ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO**

<b>CENTRO QUE SOLICITA EL SERVICIO</b>	
<b>FECHA DEL ENVÍO DE LA PROPUESTA DE ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO</b>	

DATOS PACIENTE					DATOS SERVICIO							DATOS SERVICIO PRESTADO					
IPF	EXPEDIENTE	APELLIDOS Y NOMBRE	FECHA DEL DESPLAZAMIENTO	TELEFONO	ORIGEN	DESTINO	HORA DE DESTINO*	HORA DE RECOGIDA	HORA PREVISTA LLEGADA	TIEMPO DE ESPERA	MATRÍCULA DEL VEHÍCULO	HORA EFECTIVA DE RECOGIDA	HORA EFECTIVA DE LLEGADA	TIEMPO EFECTIVO DE ESPERA	TIPOS DE SERVICIOS (PROGRAMADO/N O PROGRAMADO)	KM REALIZADOS	OBSERVACIONES

HORA DE DESTINO: Es la hora de la cita o consulta médica.

**FREMAP podrá realizar modificaciones sobre la información a cumplimentar, según sus necesidades.**